

# Del 3

## Årsplan Små Spirer Gårdsbarnehage

### Ansatte

#### Skogstrolla

Pedagogisk leder	Hilde Dahl	100%
Pedagogisk leder	Hege Weel	100%
Fagarbeider	Marita Rognli Korneliussen	100%
Fagarbeider	Alexandra Marie Mikkelsen	80%
Pedagogisk medarbeider	Guro Dystebakken Tollefsrød	100%
Pedagogisk medarbeider	Ronja Maria Mathisen	50%

#### Solstrålene

Pedagogisk leder	Kristine Marie Willadsen	100%
Pedagogisk leder	Marte Olsen	100%
Barnehagelærer		100%
Pedagogisk medarbeider	Rita Helene Andersen	100%
Pedagogisk medarbeider	Caroline Jacobsen	80%
Pedagogisk medarbeider	Ronja Maria Mathisen	30%
Kokk	Ronja Maria Mathisen	20%
Daglig leder	Katrine Langgård	

# Vårt arbeidsdokument

Vi arbeider for å bli en verdistyrt barnehage. Dette betyr i praksis at vi jobber oss igjennom alle verdier, rutiner, pedagogikk, arbeidsmetoder og arrangementer vi har, slik at alle skal vite hva som kan forventes av oss i denne barnehagen. Målet er at vi skal unngå at barnehagetilbudet vi gir er personavhengig. Alle barn og foreldre skal få det samme tilbudet, uavhengig av hvem som er på jobb, og det skal synes fysisk hva vi jobber med og står for både på avdeling og ellers i barnehagen.

Dette er en stor jobb, og vi har et langtidsperspektiv for å komme i mål. Vi har jobbet målbevisst med dette i flere år, og vi fortsetter også neste år. Vi ser en god effekt av denne jobbingen, noe som motiverer for videre arbeid.

## I år skal vi:

- lage standarder på rutiner og innhold for å unngå forskjellsbehandling/kvalitetssikre tilbudet vårt, slik at det ikke er personavhengig
- lage oversikt for hva de ulike aldersgruppene skal igjennom/ oppleve/ erfare på hvert fagområde. I år skal vi lage en plan for «Kropp, bevegelse, mat og helse» og «Etikk, religion og filosofi»
- implementere språkplanen vår
- øke IKT kompetansen i personalgruppa, og lage en plan for IKT arbeidet vårt
- fortsette med implementering av rammeplanen: «barnehagens verdigrunnlag» og «barnehagens formål og innhold»

## I tillegg skal vi jobbe med:

### Rammeplanen

Fra 1.august 2017 kom det en ny Rammeplan. Denne erstatter den forrige Rammeplanen fra mars 2006, og er vårt nye styringsdokument. Denne Rammeplanen er kortere enn den gamle, og noe er uforandret, men det meste er nytt og det er mye å sette seg inn i. Denne gangen er Rammeplanen skrevet som en forskrift, og er mye strammere i språket, noe som medfører at vi må tolke og finne meninger og teorier i teksten selv, i motsetning til den forrige Rammeplanen som var mer utførlig og skrevet mer som en lærebok. Det vil heller ikke bli laget nye temahefter til fagområdene for denne Rammeplanen.

Vi har deltatt på to ulike konferanser, og en etterutdanning om implementering av den nye Rammeplanen, og vil bruke disse som utgangspunkt når vi nå starter dette arbeidet. Det ble sagt at vi måtte regne med at det ville ta i alle fall tre år å gjennomføre denne implementeringen, og det er dette tidsaspektet vi planlegger ut ifra.

I år vil vi jobbe med verdigrunnlaget i Rammeplanen.

### Tidsplan

I avsnittene over sier vi noe om hva vi skal jobbe med dette barnehageåret, men vi sier ikke noe om hvordan og når. Dette blir planlagt på egne plandager for de pedagogiske lederne. Der lager vi detaljerte planer, satt opp på en tidslinje i forhold til den tiden vi har til rådighet på møter, plandager og plantid. På plandagen til de pedagogiske lederne rundt nyttår evalueres og justeres planene ut ifra hvordan foregående halvår har vært, og hva vi har fått gjennomført av det vi har planlagt.



# Kalender 2020/2021

27.juli	Første dag etter ferien
1.august	Start innkjøring nye barn
13.august	Plandag/ felles med kommunen
7.september	Personalmøte
21.september	Foreldremøte Solstrålene
23. september	Foreldremøte Skogstrolla
5.oktober	Personalmøte
23.oktober	Høstsuppe/ FN dagen (24.oktober)
13.november	Plandag
7.desember	Personalmøte
4.desember	Nissefest
11.desember	Lucia (13.desember)
15.desember	Julemiddag
4.januar	Plandag
1.februar	Personalmøte
5.februar	Samefolkets dag (6.februar)
19.februar	Kongens bursdag (21.februar)
12.mars	Karneval
15.mars	Plandag
26.april	Påskefrokost
12.april	Personalmøte
12.mai	17.mai feiring
14.mai	Plandag
7.juni	Personalmøte
16.juni	Sommerfest
9.juli	Siste dag før ferien
2.august	Første dag etter ferien